

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії опорного закладу Теплицької селищної ради
«Теплицька загальноосвітня школа І – ІІІ ступенів №1»

«10» вересня 2025 року

№1

Присутні:

Голова комісії - Людмила ПШЕНИЧНА

Секретар комісії - Мирослава ВІГОР

Члени атестаційної комісії: Ольга СІМЧУК

Анна МАЛЯРЧУК

Олена ЗАІКА

Ірина ДЗЮНЯ

Вадим БОЙКО

Відсутні: - .

Запрошені: - .

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.
2. Складання Графіка засідань атестаційної комісії та Плану роботи атестаційної комісії.

1.СЛУХАЛИ

Людмилу ПШЕНИЧНУ, голову атестаційної комісії, яка повідомила, що атестація в 2025/2026 навчальному році буде здійснюватися відповідно до статті 50 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», статті 48 «Про повну загальну середню освіту», статті 25 «Про позашкільну освіту», вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 року за №1649/38985; Положення про психологічну службу у системі освіти України від 22.05.2018 року № 509, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31.07.2018 року за № 885/32337, Професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти» від 29.08.2024 року №1225, Положення про сертифікацію педагогічних працівників від 27.12.2018 року № 1190 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 року №1094), та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету педагогічної праці, забезпечення ефективності освітнього процесу та посилення відповідальності педагогів за результати навчання і виховання дітей та молоді.

ВИСТУПИЛИ

Ольга СІМЧУК, член атестаційної комісії, яка повідомила про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії, вона зазначила, що у разі відсутності голови атестаційної комісії - атестаційна комісія має обрати головуючим іншого члена атестаційної комісії, крім її секретаря. Особи, які входять до складу атестаційної комісії, не беруть участі в голосуванні щодо себе у разі проходження ними атестації відповідно до пункту 3 цього розділу. Також зазначила, що голосування (відкрито чи таємно) визначається на засіданні атестаційної комісії та фіксується в протоколі, член атестаційної комісії, яка повідомила, що у разі наявності об'єктивних обставин, що унеможливають проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження), голова

атестаційної комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцз'язку.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Членам атестаційної комісії:

1.1.1. Забезпечити неухильне дотримання вимог Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 року №1649/38985, Професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти» від 29.08.2024 року №1225, Положення про сертифікацію педагогічних працівників від 27.12.2018 року №1190.

вересень 2025 - березень 2026

1.1.2. Урахувати необхідні умови для атестації педагогічних працівників - проходження ними у міжатестаційний період підвищення кваліфікації у порядку, визначеному законодавством:

1.1.2.1. Безперервності, що передбачає щорічне підвищення кваліфікації;

1.1.2.2. Свободи вибору суб'єкта підвищення кваліфікації (наявність ліцензії та/або провадження освітньої діяльності за акредитованою освітньою програмою, та/або освітня Діяльність за квед 85.59 та необхідність схвалення педагогічною радою документів про проходження підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації);

1.1.2.3. накопичувальної системи;

1.1.2.4. інклюзивного підходу до навчання (10% від загальної кількості годин).

вересень 2025 - березень 2026

1.1.3. Забезпечити дотримання нормативно-правових засад атестаційного процесу, якість оформлення атестаційних листів, відповідних наказів, звітної документації.

вересень 2025 - березень 2026

1.1.4. Забезпечити всебічне та об'єктивне вивчення системи роботи педагогічних працівників, які підлягають атестації у 2025/2026 навчальному році з дотриманням академічної доброчесності.

Постійно

1.2. Секретарю атестаційної комісії Мирославі ВІГОР:

1.2.1. Спрямувати управлінську діяльність на забезпечення організованого проведення атестації педагогічних працівників та посилити контроль дотриманням нормативно-правових засад атестаційного процесу, за якістю оформлення атестаційних листів, відповідних наказів, звітної документації.

вересень 2025 - березень 2026

1.2.2. Поінформувати учителів, які проходять сертифікацію у 2025 році, про необхідність подання заяви на позачергову атестацію на наступну категорію/підтвердження вищої категорії за умови успішного проходження сертифікації.

До 19 грудня 2025 року

1.2.3. Поінформувати учителів, які претендують на присвоєння педагогічних звань «учитель-методист», «вихователь-методист», «педагог-організатор-методист», «практичний психолог-методист», «керівник гуртка-методист», про необхідність оприлюднення інформації щодо здійснення науково-методичної науково-дослідної діяльності, наявності власних методичних розробок, які пройшли апробацію та схвалені науково-методичними установами/професійними спільнотами викладачів вищих навчальних закладів/закладами післядипломної педагогічної освіти.

До 10 жовтня 2025 року

2. СЛУХАЛИ:

Людмилу ПШЕНИЧНУ, голову атестаційної комісії, яка повідомила, що для злагодженої роботи АК необхідно розробити та подати на затвердження графік засідань атестаційної комісії, План роботи атестаційної комісії та Заходи з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

2. Секретарю атестаційної комісії:

2.1. Підготувати та подати на затвердження Графік проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році.

до 10 жовтня 2025 року

2.2. Забезпечити прийом заяв на атестацію від педагогічних працівників.

до 10 жовтня 2025 року

2.3. Розробити та подати Заходи з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році.

до 10 жовтня 2025 року

2.4. Підготувати та подати на затвердження Списки педагогічних працівників, що підлягають атестації у 2025/2026 навчальному році.

до 10 жовтня 2025 року

Голова атестаційної комісії



Людмила ПШЕНИЧНА

Секретар атестаційної комісії

Мирослава ВІГОР